

REQUISITOS PARA TRAMITE DE SERVICIOS DE INTRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE Y DRENAJE

- 1.- COPIA DE ESCRITURAS EN CASO DE QUE LA ESCRITURA SE ENCUENTRE EN TRÁMITE ANTE NOTARIO, DEBERÁ SOLICITAR A ESTE UNA CONSTANCIA.
- 2.- COPIA DEL PAGO DEL PREDIAL 2017.
- 3.- COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELCTOR DEL TITULAR DE LA ESCRITURA.
- 4.- NÚMERO OFICIAL (DEBE REALIZAR EL TRÁMITE EN EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO URBANO).
- 5.- COPIA DE NO ADEUDO POR PARTE DEL COMITÉ DE COLONIA O CALLE (EN CASO DE NO EXISTIR COMITÉ DEBERÁ DE PRESENTAR UNA CARTA EN LA QUE INFORMA A ESTE SISTEMA QUE NO PRESENTA LA CARTA POR NO EXISTIR COMITÉ).

COSTOS	
CONTRATO DE AGUA	\$ 1,036.07
CONTRATO DE DRENAJE	\$ 951.99
MEDIDOR	\$ 605.81
VALVULA	\$ 173.09
MATERIAL PARA LA TOMA DE AGUA	\$ 1,050.00
TOTAL	<u>\$3,816.96</u>

LA EXCAVACIÓN ES POR CUENTA DEL USUARIO.

VERIFICACIÓN \$ 281.51



FORMATO UNICO DE SOLICITUD DE CONTRATO

Nº 1111

Heroica Ciudad de Huajuapán de León, Oax., a _____ de _____ del año _____

CIUDADANO

ADMINISTRADOR DEL SAPAHUA
P R E S E N T E

El (la) Suscrito (a) C.: _____
ante usted con el debido respeto que se merece, manifiesto:

Por medio del presente y con fundamento en lo dispuesto por el artículo 78 de la Ley del Agua Potable y Alcantarillado para el Estado de Oaxaca; vengo a solicitar la Contratación del Servicio de

en mi domicilio ubicado en: _____

por lo cual y previo el pago de los derechos correspondientes por la Inspección, proceda a realizarla en dicho domicilio conforme lo dispone el artículo 80 de la Ley antes referida y en caso procedente se me expida mi escrito de factibilidad, acompañado para ello croquis de localización del referido predio, así también acompaño los documentos siguientes:

- ★ Copia de mi Identificación Oficial
- ★ Mi número Telefónico para cualquier aclaración es: _____
- ★ Título de Propiedad o Carta de Fraccionamiento Actualizada o Certificado o Carta de Vivienda expedida por el INFONAVIT o Promesa de Compra-Venta Notarial o Constancia Notarial de que está en trámite su Escritura, (Original y Copia)
- ★ Pago Predial reciente (Original y Copia).
- ★ Permiso de rotura de pavimento expedido por la Dirección de Desarrollo Urbano Municipal (Original y Copia).
- ★ Número Oficial Otorgado por la Dirección de Desarrollo Urbano Municipal (Original y Copia).

Bajo protesta de decir verdad manifiesto que no tengo adeudo anterior alguno con este Sistema. Además me comprometo a realizar la excavación para la Instalación de mi Servicio y el restablecimiento inmediato del piso excavado.

NOTA.- En caso de no acudir personalmente el propietario a solicitar el contrato del servicio, la persona que acuda en su lugar deberá presentar la Carta Poder simple e identificación oficial del titular y de la persona que lo va a tramitar. Así también si en los archivos de este sistema se encuentra registrado algún adeudo en el domicilio señalado o de la persona contratante, éste no se realizará hasta en tanto no cubra su respectivo adeudo.

ATENTAMENTE

C. _____

1.- COPIA DE ESCRITURA (EN CASO DE QUE SE ENCUENTRE EN TRÁMITE), SOLICITAR AL NOTARIO PÚBLICO UNA CONSTANCIA.

2.- COPIA DEL PREDIAL 2017.

3.- COPIA DE LA CRDENCIAL DE ELECTOR DEL TITULAR DE LA ESCRITURA.

4.- COPIA DEL PAGO DE AGUA POTABLE.

EN CASO DE NO CONTAR CON EL MEDIDOR CORRESPONDIENTE, ESTE DEBERÁ DE SER INSTALADO, LA COLOCACIÓN LA REALIZARÁ PERSONAL DEL SAPAHUA. SÓLO DEBERÁ PROPORCIONAR EL MATERIAL QUE EN SU MOMENTO SE LE SOLICITE.

CON MEDIDOR: COSTO: \$ 625.59

NOTA IMPORTANTE:

ES INDISPENSABLE CUMPLIR CON TODOS LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN, EN CASO DE LO CONTRARIO EL SAPAHUA NO PODRÁ DAR SEGUIMIENTO A SU SOLICITUD DE SERVICIO.

REQUISITOS PARA EL CAMBIO DE PROPIETARIO SIN MEDIDOR

1.- COPIA DE ESCRITURA (EN CASO DE QUE SE ENCUENTRE EN TRÁMITE), SOLICITAR AL NOTARIO PÚBLICO UNA CONSTANCIA.

2.- COPIA DEL PREDIAL 2017.

3.- COPIA DE LA CRDENCIAL DE ELECTOR DEL TITULAR DE LA ESCRITURA.

4.- COPIA DEL PAGO DE AGUA POTABLE.

EN CASO DE NO CONTAR CON EL MEDIDOR CORRESPONDIENTE, ESTE DEBERÁ DE SER INSTALADO, LA COLOCACIÓN LA REALIZARÁ PERSONAL DEL SAPAHUA. SÓLO DEBERÁ PROPORCIONAR EL MATERIAL QUE EN SU MOMENTO SE LE SOLICITE.

SIN MEDIDOR: VAL. MED. MAT. P/TOMA COSTO: \$1,794.79

NOTA IMPORTANTE:

ES INDISPENSABLE CUMPLIR CON TODOS LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN, EN CASO DE LO CONTRARIO EL SAPAHUA NO PODRÁ DAR SEGUIMIENTO A SU SOLICITUD DE SERVICIO.



SAPAHUA

NOTIFICACION DE PAGO

CORTE A PARTIR DE: _____

MONTO A PAGAR: _____

NOTIFICADOR: _____

HORA: _____

COSTO DE RECONEXIÓN: _____

NOTA: EN CASO DE CANCELAR TU SERVICIO SE COBRARÁN TODOS LOS GASTOS DE EJECUCIÓN ASÍ COMO LA INSTALACIÓN DEL MEDIDOR ART. 96, 118 Y 84 DE LA LEY DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO PARA EL ESTADO DE OAXACA

“CONTAMOS CONTIGO, PAGA A TIEMPO”

FORMATO DE NOTIFICACIÓN DE CORTE



SAPAHUA

DIA/MES/AÑO

FECHA:

FOLIO:

Nº 4610

SISTEMA ADMOR. DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DE HUAJUAPAN

NOTIFICACIÓN DE CORTE DE SERVICIO

SE LE COMUNICA QUE POR FALTA DE PAGO, A PARTIR DE ESTA FECHA, QUEDA SUSPENDIDO EL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y/O ALCANTARILLADO EN BASE AL ARTICULO 113 DE LA LEY DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO PARA EL ESTADO DE OAXACA, NO PODRÁ CONECTAR SU TOMA SIN EL CONSENTIMIENTO DEL SISTEMA, EN CASO CONTRARIO, ESTARÁ COMETIENDO EL DELITO DE ROBO, CONSIGNADO EN LOS ARTICULOS 349, 350 Y 351 DEL CODIGO PENAL, RELACIONADO CON LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 94 DE LA LEY DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO PARA EL ESTADO DE OAXACA.

NOMBRE: _____

DOMICILIO: _____

MEDIDOR: _____

CONTRATO: _____

TIPO DE SERVICIO: _____

RECUERDE:

EL SEVICIO SE CANCELA DEBIDO A LA MOROSIDAD, NO IMPORTANDO EL IMPORTE.

PAGUE A TIEMPO, EVITE SANCIONES DE CARACTER ADMINISTRATIVO Y PENAL

SAPAHUA, ¡Pasión por servir!

FORMATOS DE RECIBOS DE PAGO

SAPAHUA

EL LÍQUIDO VITAL TIENE
UN COSTO PÁGALA

FECHA:
Usuario:
Domicilio:
Contrato:
Medidor:
Lectura de:
Lectura Anterior:
Consumo (m³):
Total:


SI TODOS PAGAMOS A TIEMPO.
HABRÍA LA POSIBILIDAD DE BAJAR LAS
CUOTAS; GRACIAS POR TU AYUDA

EVITE RECARGOS, PAGUE DENTRO LOS 10 DIAS
POSTERIORES A LA FECHA MARCADA EN ESTE
RECIBO

EL IMPORTE DEL PRESENTE RECIBO NO CUBRE
LOS ADEUDOS ANTERIORES

TAMBIEN PUEDE PAGAR EN SUPERPLUS
CON UN COSTO ADICIONAL, LOS 365
DIAS LAS 24 HORAS

RECIBO DE PAGO GENERADA DE MANERA DIGITAL

	SAPAHUA SISTEMA ADMOR. DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE HUAJUAPAN	AVISO-RECIBO		
		Servicio número: N° _____	Día Mes Año	
Usuario: _____		Fecha: _____		
Domicilio: _____		Medidor: _____		
Contrato: _____		_____		
Lectura actual:	Lectura anterior:	Consumo (m³)		

RECIBO DE PAGO GENERADA DE MANERA MANUAL

SERVICIO DE PIPAS

Procedimiento para la solicitud de pipas

- 1.- Se asiste a las instalaciones del SAPAHUA para solicitar el servicio de pipas, en este caso si se trata de un servicio particular se solicitaran datos personales como: nombre del solicitante, número telefónico, Dirección y referencias domiciliarias; en caso de que el servicio sea por parte de alguna regiduría o dirección de presidencia, se hace llegar un oficio de manera física a las instalaciones en donde se confirmara su solicitud.
- 2.- Se pagará en área de cajas por concepto de servicio de pipa.
- 3.- Una vez que se entregue dicho servicio en la dirección indicada, el solicitante firmará de recibido un formato de recibo de entrega que se le entregará en su momento de manera física.

R.F.C. SAA
Tapia S/N Col. Centro
Heroica Cd. De Huajuapán de León,
Oaxaca.
C.P. 69000
Email: sapahua_adm@yahoo.com.mx

COMPROBANTE DE PAGO

Fecha:
Folio:
Usuario y Domicilio:

Concepto:

Total:

NOTA: PAGA A TIEMPO, EVITA EL CORTE,
ART. 113 DE LA LEY DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO PARA EL ESTADO DE
OAXACA.

Para cualquier aclaración, acudir con la
administración de SAPAHUA.

En caso de requerir factura, es necesario
solicitarla el mismo día.

N° _____

SISTEMA ADMINISTRADOR DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE HUAJUAPAN



RECIBO DE ENTREGA



CHOFER: _____ FECHA: _____ DE 2017

SERVICIO: _____

CONCEPTO: _____

OBSERVACIONES: _____

NOTA: El pago se realizará en el área de Cobranza, presentar su recibo original en su domicilio al entregar el agua.

RECIBÍÓ

AUTORIZÓ

REVISÓ Y AUTORIZÓ

NOMBRE Y FIRMA

ING. MELCHOR GIRÓN CRUZ
JEFE DE OFICINA

ING. RODOLFO CARRO LÓPEZ
ADMINISTRADOR